

Rimuovere un cane dal portale UCIS

Convenzioni

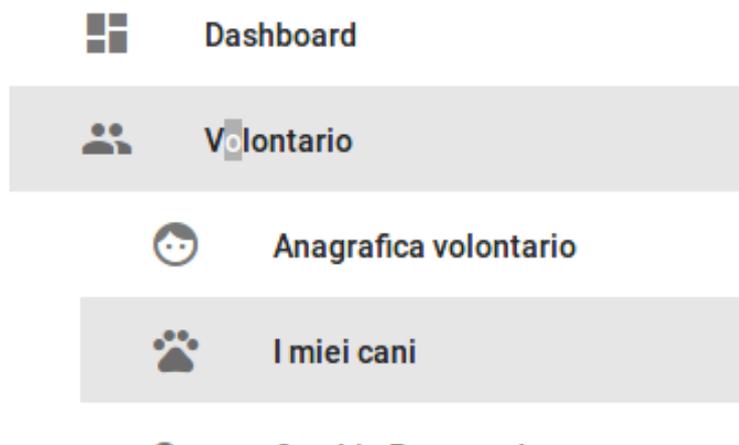
- il titolo delle pagine viene indicato in corsivo e racchiuso tra virgolette, es: “*Dettagli gruppo*”;
- il menù principale del sito si trova in alto a sinistra ed è riconoscibile del simbolo  **Menu** e, ove la misura dello schermo lo permetta, dalla scritta Menu. Di seguito ci si riferirà a questo componente con il solo nome di menu ma in grassetto. Es: **Menu**;

Premesse

Ogni cane inserito all'interno del portale UCIS è legato all'utente a cui viene abbinato, pertanto ogni utente può cancellare solo i propri cani. Solo gli utenti con permessi di amministratore e cioè presidente o segretari di un gruppo possono all'occorrenza cancellare un cane di un altro volontario del loro stesso gruppo.

Percorso

Dal **Menu** andare nella pagina *Volontario* → *I miei cani*.



Dalla lista dei propri cani selezionare il nome del cane che si vuole cancellare.

- N.B: lo stesso percorso è raggiungibile selezionando il menu *Volontario* → *Anagrafica volontario* e poi selezionando il nome del cane.

Operazioni

1. dalla pagina “*Dettagli cane*” premere dal menu in basso a destra il tasto rosso *Modifica*  ;
2. si viene indirizzati alla pagina “*Modifica Cane*” e qui dal menu in basso a destra premere il pulsante grigio *Cestina*  ;
3. si viene indirizzati alla pagina “*Lista cani*” nella quale sono elencati tutti i cani abbinati all’utente. Da qui è possibile tornare al profilo dell’utente mediante il tasto blu in basso a destra o tramite il **Menu** navigare in altre sezioni del portale.